

**Содержание программы:**

1. Пояснительная записка………………………….с.2
2. Планируемые результаты обучения:………..с.5
3. Результативность обучения по программе…….с.6
4. Тематический план………………………………с.11
5. Содержание курса………………………………..с.19
6. Учебно-методическое обеспечение……………..с.21

**1.Пояснительная записка**

Программа составлена на основе «Примерных программ внеурочной деятельности» под редакцией Горского В.А. на основе федерального компонента государственного стандарта основного общего образования.

Рабочая программа по внеурочной деятельности «Юный журналист" разработана для занятий с учащимися 6-9 классов во второй половине дня в соответствии с новыми требованиями ФГОС средней ступени общего образования второго поколения. В процессе разработки программы главным ориентиром стала цель гармоничного единства личностного, познавательного, коммуникативного и социального развития учащихся.

Методологическая основа в достижении целевых ориентиров – реализация системно - деятельностного подхода на средней ступени обучения, предполагающая активизацию познавательной, художественно-эстетической деятельности каждого учащегося с учетом его возрастных особенностей, индивидуальных потребностей и возможностей. Занятия журналистской деятельностью по данной программе решают не только задачи художественного воспитания, но и более масштабные – развивают интеллектуально-творческий потенциал ребенка, способствуют его социализации и профориентации.

*Программа кружка «Юный журналист» базируется на следующих нормативно-правовых документах:*

- Конвенции ООН «О правах ребёнка»,

- Федерального компонента государственного образовательного стандарта, утвержденного Приказом Минобразования РФ от 2010 г.,

- Закона РФ от 10.07.1992 № 3266 -1 «Об образовании (в редакции Федерального закона от 17.07 2009 № 148 – ФЗ)»,

- Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» от 04. 02. 2010 года № Пр-271,

- Письма Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2011 г. № 03-296 “Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования".

**Общая характеристика программы внеурочной деятельности**

Данная программа даёт общее представление, как сделать наши издания приемлемыми с точки зрения полиграфических требований, а значит и более привлекательными на вид. В данной программе собран материал, которого достаточно для получения общего представления о предмете и создания конечного продукта информационного издания. Обучение построено таким образом, что последовательно освещаются все стадии подготовки издания: от замысла до получения оригинал-макета. Разделы программы непосредственно посвящены настольной издательской системе. Содержание программы предполагает работу с разными источниками информации. Содержание каждой темы включает в себя самостоятельную работу учащихся. При организации занятий целесообразно создавать ситуации, в которых каждый ученик мог бы выполнить индивидуальную творческую или конструкторскую работу и принять участие в работе группы. Необходимо развивать интерес к этой профессиональной сфере у учащихся школы, потому что ребенок может продемонстрировать свои умения, свое дарование, наглядно продемонстрировать результат. Кроме того, необходимо развивать мотивацию к профессии журналиста, так как дело, которым учащиеся будут заниматься, значимо и для других, представляет интерес для окружающих.

Программа рассчитана на учащихся 6-9 классов.

Программа направлена на развитие способности не только к правильной, но и выразительной, воздействующей на ум и чувства читателя или слушателя речи. Изучение данной дисциплины должно содействовать расширению лингвистического кругозора учащихся, воспитанию у них стилистического чутья, закреплению умений и навыков коммуникативно-целесообразного отбора единиц языка, развитию и совершенствованию способностей создавать и оценивать тексты различной стилевой принадлежности. Программа предусматривает изучение лингвистической стилистики, функциональной стилистики, а также практической стилистики и культуры речи. В программе отражена связь стилистики с культурой речи. Одной из важных задач программы является повышение общей культуры речи учащихся, поэтому в “Программу” включен раздел “Культура речи”. Навыки, которые предполагается выработать в процессе изучения курса, окажутся полезными как для построения устного сообщения, так и для написания заметок и статей в газету.

Кроме того, программа способствует освоению учащимися фундаментальных понятий современной информатики, формирование у них навыков алгоритмического мышления, понимание компьютера как современного средства обработки информации; в получении практических навыков работы с компьютером и современными информационными технологиями.

**Цель программы:**

создание пространства для социальных практик учащихся и приобщение их к общественно значимым делам.

Проблема влияния массовой информации на формирование мировоззрения школьников рождает новую проблему - проблему «моральной защиты» детей и подростков от негативных влияний средств массовой информации. С учетом этого определены задачи данной программы.

***Задачи:***

- знакомство детей с многообразием журналистских жанров, с основами издательского дела, обучение основным принципам и законам написания и редактирования публицистического, художественного и научного текстов,

- развитие творческих способностей детей,

- формирование умения ориентироваться в потоке информации, расширение кругозора детей;

- воспитание нравственных качеств человека, гражданина, школьника

- создание постоянно действующего пресс-центра школы.

- формирование у ребят практических навыков журналистской работы: умения собирать информацию, анализировать её, пользоваться разнообразной справочной и научной литературой, использовать в работе необходимые технические средства;

- активизация познавательной мыслительной деятельности;

- развитие критического мышления;

- развитие коммуникативных умений, самостоятельности при создании материала.

**Формы проведения и виды деятельности занятий.**

Издательская деятельность может быть групповой и индивидуальной. Выбор той или иной формы происходит в зависимости от целей и задач конкретного раздела или темы программы. В качестве ***методических приемов*** могут быть использованы беседы, экскурсии, лекции, самостоятельная работа школьников, индивидуальные задания и анализ практической деятельности детей. В программе работы кружка:

-индивидуальные занятия;

-занятия по звеньям;

-семинары;

-лекции;

-встречи с интересными людьми;

-практическая работа (участие в конкурсах, выпуск Интернет - газеты, публикации в специализированных СМИ и др.)

В рамках программы обеспечено сочетание различных видов познавательной деятельности, проблемно- ценностное общение, социальное творчество направленных на формирование универсальных учебных действий.

**Режим проведения занятий**

Занятия проводятся один раз в неделю, одно занятие – 45 минут.

В 6-7 кл. с 14.30 до 15.15

В 8-9 кл. с 15.20 до 16.05

**Место курса в учебном плане**

Программа внеурочной деятельности рассчитана на 2 года обучения, в целом по 2 часа в неделю ( 1 час в неделю – у 6,7 кл. и 1 час - у 8,9 классов), соответственно – 34 часа в год. Кружок «Юный журналист» объединяет учащихся 6-9-х классов и ставит своей целью создание постоянно действующего актива юных корреспондентов.

**2. Планируемые результаты.**

**- Личностные результаты** освоения курса предполагают:

 приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков альманаха «Классные новости»;

 получение возможности проявлять инициативу в принятии решений;

 понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;

-**Метапредметные результаты:**

 формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условием еѐ реализации;

 продуктивное сотрудничество (общение, взаимодействие) со сверстниками и педагогами при решении задач на занятиях;

 умение осуществлять информационную, познавательную и практическую деятельность с использованием различных средств коммуникации;

* приобретение навыков культуры общения (дома, в школе, в обществе).

**- Предметные результаты**

познакомятся с основными терминами журналистики;

 приобретут первичные навыки работы с содержащейся в текстах информацией в процессе чтения соответствующих возрасту научно-познавательных текстов, инструкций;

 получат возможность научиться самостоятельно организовывать поиск информации;

приобретут умение работать в проектном режиме при создании выпусков альманаха;

приобретут опыт уважительного отношения к творчеству как своему, так и других людей;

научатся давать самооценку результатам своего труда;

приобретут первый опыт проведения презентаций своих достижений;

 приобретут первоначальные навыки работы с ПК в процессе создания

школьного альманаха;

научатся работать над выполнением задания редакции как индивидуально, так и согласованно в составе группы юнкоров - научатся распределять работу между участниками проекта;

научатся совместно договариваться о правилах общения и поведения на занятиях кружка и следовать им;

 поймут сущность журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;

 приобретут первичные навыки готовности слушать собеседника и вести диалог; признавать возможность существования различных точек зрения и права каждого иметь свою; излагать свое мнение и аргументировать свою точку зрения и оценку событий.

**3. Результативность обучения по программе**

В каждом ребенке заложен огромный творческий потенциал, и если он не реализован, значит, не был востребован в школе. В идеале результатом систематической и планомерной работы в данном направлении должно стать формирование индивидуальной системы самовоспитания школьника, работы по формированию своей личности. Изучение материалов связанных с культурой (историей родного края, страны, элементов мировой художественной культуры) повысит общий уровень развития подростка. И один из важнейших для подростка моментов - осознать, что восприятие - тоже творчество, что каждую минуту происходит самостроительство или саморазрушение личности: необходимость же творческого подхода к делу ежедневно подтверждает практика любой профессии. Выпуск альманаха - один из эффективных путей для достижения этого. Любое издание - это информация, сила которой – слова. Периодическое издание планируется выпускать один раз в месяц. Они могут быть тематическими, отдельные номера выходить с приложениями, например, «Для вас, родители», «Спортивная жизнь школы» и другие. Тематика определяется общим планом работы МОУ «Средняя школа №6», но это не исключает свободного выбора темы публикаций самими кружковцами.

**Результаты обучения**

Учащиеся должны уметь: определять стиль и тип речи; давать характеристику текста публицистического стиля; в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал, составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях; совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения; пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера; находить и исправлять орфографические, пунктационные, грамматические и речевые ошибки; соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях; строить связные высказывания, используя различные журналистские жанры; фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям; проводить литературное редактирование и литературную правку текста.

*На занятиях вырабатываются следующие умения и навыки:*

1. Умение работать с разной литературой.

2. Умение работать с магнитофоном, диктофоном, компьютером.

3. Умение брать и давать интервью.

4. Умение использовать знания основных жанров периодической печати.

5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. Кроме теоретических лекций на каждом занятии будут проводиться интересные журналистские тренинги.

*Учащиеся должны знать:*

- краткие сведения о работе журналиста;

- виды средств массовой информации;

- газетные жанры.

- иметь представление о профессии журналиста в целом.

-понятие макета;

-общие правила набора текста;

-форматы графических файлов;

-цветовые системы;

-основные термины работы со шрифтами;

-основные понятия верстки.

*Обучающиеся должны уметь:*

ясно, чётко, связанно формулировать мысли;

владеть элементарной культурой устной и письменной речи.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

-желание овладеть навыками работы юного корреспондента;

-активная позиция во время занятий;

-выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

**Программа направлена на формирование у учащихся универсальных учебных действий:**

*Личностные универсальные учебные действия*

У обучающегося будут сформированы:

- широкая мотивационная основа художественно-творческой деятельности, включающая социальные, учебно-познавательные и внешние мотивы;

- интерес к видам печатного слова, к новым способам самовыражения;

- устойчивый познавательный интерес к новым самовыражения;

- адекватное понимания причин успешности/неуспешности творческой деятельности;

Обучающийся получит возможность для формирования:

- внутренней позиции обучающегося на уровне понимания необходимости творческой деятельности, как одного из средств самовыражения в социальной жизни;

- выраженной познавательной мотивации;

- устойчивого интереса к новым способам познания;

- адекватного понимания причин успешности/неуспешности творческой деятельности;

*Регулятивные универсальные учебные действия*

Обучающийся научится:

- принимать и сохранять учебно-творческую задачу;

- учитывать выделенные в пособиях этапы работы;

- планировать свои действия;

- осуществлять итоговый и пошаговый контроль;

- адекватно воспринимать оценку учителя;

- различать способ и результат действия;

- вносить коррективы в действия на основе их оценки и учета сделанных ошибок;

- выполнять учебные действия в материале, речи, в уме.

Обучающийся получит возможность научиться:

- проявлять познавательную инициативу;

- преобразовывать практическую задачу в познавательную;

- самостоятельно находить варианты решения творческой задачи.

*Коммуникативные универсальные учебные действия*

Учащиеся смогут:

- допускать существование различных точек зрения и различных вариантов выполнения поставленной творческой задачи;

- учитывать разные мнения, стремиться к координации при выполнении коллективных работ;

- формулировать собственное мнение и позицию;

- договариваться, приходить к общему решению;

- соблюдать корректность в высказываниях;

- задавать вопросы по существу;

- использовать речь для регуляции своего действия;

- контролировать действия партнера;

Обучающийся получит возможность научиться:

- учитывать разные мнения и обосновывать свою позицию;

- с учетом целей коммуникации достаточно полно и точно передавать партнеру необходимую информацию как ориентир для построения действия;

- владеть монологической и диалогической формой речи.

- осуществлять взаимный контроль и оказывать партнерам в сотрудничестве необходимую взаимопомощь;

Познавательные универсальные учебные действия

Обучающийся научится:

- осуществлять поиск нужной информации для выполнения художественно-творческой задачи с использованием учебной и дополнительной литературы в открытом информационном пространстве, в т.ч. контролируемом пространстве Интернет;

- использовать знаки, символы, модели, схемы для решения познавательных и творческих задач и представления их результатов;

- высказываться в устной и письменной форме;

- анализировать объекты, выделять главное;

- осуществлять синтез (целое из частей);

- проводить сравнение, классификацию по разным критериям;

- устанавливать причинно-следственные связи;

- строить рассуждения об объекте;

- обобщать (выделять класс объектов по какому-либо признаку);

- подводить под понятие;

- устанавливать аналогии;

- проводить наблюдения и эксперименты, высказывать суждения, делать умозаключения и выводы.

Обучающийся получит возможность научиться:

- осуществлять расширенный поиск информации в соответствии с исследовательской задачей с использованием ресурсов библиотек и сети Интернет;

- осознанно и произвольно строить сообщения в устной и письменной форме;

- использованию методов и приёмов художественно-творческой деятельности в основном учебном процессе и повседневной жизни.

В результате занятий по предложенной программе учащиеся получат возможность:

- Развить воображение, образное мышление, интеллект, фантазию, речевую культуру, сформировать познавательные интересы;

- Достичь оптимального для каждого уровня развития;

- Сформировать систему универсальных учебных действий;

- Сформировать навыки работы с информацией;

- научиться теории и методике журналистского творчества,

- быстро реагировать на события, происходящие вокруг них;

- развить орфографическую зоркость, внимание, память, литературные и творческие способности.

**Формы проведения контроля:**

статьи;

работа с разнообразными информационными источниками;

выпуск Альманаха.

Отслеживание результатов осуществляется с помощью анкетирования.

**Система оценки достижения планируемых результатов**

Система оценки достижения планируемых результатов необходима для ведения мониторинга по эффективности проведения занятий кружка «Юный журналист», достижения поставленных целей и задач, а также для проверки знаний и умений обучающихся. Оценка достижений осуществляется через получение конечного продукта деятельности обучающихся (альманах, статьи в газеты, размещение информации на сайте школы, участие в конкурсах, семинарах и т.д.)

**4. Тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Кол-во**  **часов** | **Раздел** | **Основное содержание по темам (теория)** | **Практика** |
|  |  | **I год обучения** |  |  |
| 1 | **8**  Теор.-6  Практ.-2 | Краткое введение в историю журналистики | Как и почему возникла журналистика. Из истории детской прессы. Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ. | **2** |
| 2 | **16**  Теор.-7,5  Практ.- 8,5 | Основы журналистики | Мастерская жанров. Как писать материал и что такое «подача» материала.Информация (новость). Источники информации для журналиста и способы фиксирования информации. Интервью. Заметка. Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры.Репортаж. Фоторепортаж. Стили русского языка. Публицистический стиль. Очерк. Эссе. Фельетон. Памфлет. Культура речи. | **8,5** |
|  | **10**  Теор.- 5  Практ.- 5 | Художественно-техническое оформление издания | Макет газеты. Шрифт, заголовок и рамка. Рисунок, карикатура, фотография. Делаем газету. Верстка.Типы и виды школьных газет. | **5** |
| 3 |  | **II год обучения** |  |  |
| 4 | **6** | Повторение |  |  |
| 5 | **14**  Теор.- 4  Практ.- 10 | Редакционно-издательская деятельность | Редактирование – это… Сам себе редактор. Сам себе читатель. Особенности журналистского труда. Маркетинговые исследования. Школьный пресс-центр. | **10** |
| 7 | **14** | **Творческая практика** | Разработка проекта «Школьный альманах»;  Организация регулярных выпусков альманаха;  Защита проекта, итоговая аттестация.  . | **14** |

**тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Наименование тем, разделов | | | Кол. Часов  теория | | практика | Виды деятельности | Вид контроля | Требование к результату | Оборудование | |
|  | | | *I год обучения. Раздел I «Краткое введение в историю журналистики» (8 часов).* | | | | | |  |  |  |
| 1 |  | Как и почему возникла журналистика. | | | 2 | |  | Лекционное занятие | опрос | Умение самостоятельно ставить новые учебные цели и задачи; при планировании достижения целей самостоятельно, полно и адекватно учитывать условия и средства их достижения. Учитывать и координировать отличные от собственной позиции других людей в сотрудничестве. Вступать в общение, соблюдая правила общения, выражать свою точку зрения, слушать другого. |  |
| 2 |  | Из истории детской прессы. | | | 2 | | 1 | Защита проектов | Защита проектов | Презентация |
| 3 |  | Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ. | | | 2 | | 1 | Презентации | Презентации  обучающихся |  |
|  | | | *Раздел II «Основы журналистики» (16 часов).* | | | | | |  |  |  |
| 4 |  | Мастерская жанров. | | | 0,5 | | 0,5 | Практические занятия. Работа в группах |  | Формирование умения оценивать ситуации из школьной жизни с точки зрения  общечеловеческих норм, нравственных и этических ценностей.Создание атмосферы сотрудничества кружковцев при решении общих задач.Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты. Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе. | Презентация |
| 5 |  | Как писать материал и что такое «подача» материала. | | | 0,5 | | 0,5 | Индивидуальные творческие задания |  |  |
| 6 |  | Информация (новость).  Источники информации для журналиста и способы фиксирования информации. | | | 0,5 | | 0,5 | Исследовательс-кая работа по материалам городских периодических изданий. Работа в группах | Защита индивидуальных проектов | Раздаточный материал |
| 7 |  | Интервью. | | | 0,5 | | 1 | Практическое занятие | Подготовка вопросов к интервью | Учащийся получит возможность научиться основам саморегуляции в учебной и познавательной деятельности в форме осознанного управления своим поведением и деятельностью, направленной на достижение поставленных целей; осуществлять коммуникативную рефлексию как осознание оснований собственных действий и действий партнёра; самостоятельно проводить исследование на основе применения методов наблюдения и эксперимента. Составлять анкеты для интервью. Создавать собственный текст в различных жанрах художественной литературы и публицистики.Корректировать чужой и собственный текст. | Презентация |
| 8 |  | Заметка. | | | 0,5 | | 0,5 | Практическое занятие | Написание заметки |  |
| 9 |  | Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры. | | | 0,5 | | 0,5 | Теоретические занятия, создание миниатюр с опорой на указанные средства. | Тест | Презентация, раздаточный материал |
| 10 |  | Репортаж. | | | 0,5 | | 0,5 | Практическое занятие | Написание репортажа |  |
| 11 |  | Фоторепортаж. | | | 0,5 | | 0,5 | Работа в группах |  |  |
| 12 |  | Стили русского языка. | | | 0,5 | | 0,5 | Лекция с использованием презентации |  |  |
| 13 |  | Публицистический стиль. | | | 0,5 | | 0,5 | Работа в группах |  | Презентация |
| 14 |  | Очерк. | | | 0,5 | | 0,5 | Сочинение | Написание очерка |  |
| 15 |  | Эссе. | | | 0,5 | | 0,5 | Сочинение | Написание эссе |  |
| 16 |  | Фельетон. | | | 0,5 | | 0,5 | Работа в парах | Написание фельетона | Презентация |
| 17 |  | Памфлет. | | | 0,5 | | 0,5 | Знакомство с жанром |  |  |
| 18 |  | Культура речи. | | | 0,5 | | 1 | Турнир "Знатоков культуры речи" | Конкурс | Воспринимать, анализировать и оценивать информацию.  Аргументированно излагать свою точку зрения,  выслушивать мнение своих  товарищей.Анализировать и оценивать полученные результаты.  Проявлять внимательное  и уважительное отношение  к русскому языку.Упражнение обучающихся в осознанном и произвольном построении речевого высказывания в устной и письменной форме.Развитие интереса к изучению русского языка, литературы, компьютерных технологий. | Раздаточный материал |
|  | | | *Раздел III. «Художественно-техническое оформление издания» (10 часов).* | | | | | |  |  |  |
| 19 |  | Макет газеты. | | | 1 | | 1 | Работа в группах - конкурс на лучший макет | Конкурс | Развитие творческихспособностей обучающихся. Формирование умения осуществлять планирование своей деятельности и корректировать выполнение задания в соответствии с планом, условиями выполнения, результатом действий на определенном этапе. | Презентация |
| 20 |  | Шрифт, заголовок и рамка. | | | 1 | | 1 | Практическая работа в компьютерном классе | Защита проектов | Работа на компьютере |
| 21 |  | Рисунок, карикатура, фотография. | | | 1 | | 1 | Конкурс | Конкурс |  |
| 22 |  | Делаем газету. Верстка. | | | 1 | | 1 | Групповая работа |  | Работа на компьютере |
| 23 |  | Типы и виды школьных газет. | | | 1 | | 1 | Представление проектов | Защита проектов |  |
|  |  | | *II год обучения. Раздел I. Повторение (6 часов)* | | | | | |  |  |  |
|  |  | | *Раздел II. «Редакционно-издательская деятельность» (14 часов).* | | | | | |  |  |  |
| 24 |  | Редактирование – это… | | 1 | | 1 | | Практическая работа по определению видов ошибок и способам их исправления. |  | Формирование умения осуществлять сбор информации для информационного издания, используя различные методы (анкетирование, опрос, интервью).  Формирование умения выстраивать логическую цепочку при изложении материала на страницах газеты.  Формирование практических навыков при выпуске школьного печатного издания (обучение кружковцев приѐмамкомпьютерной верстки газеты). | Презентация |
| 25 |  | Сам себе редактор. | |  | | 2 | | Редактирование сочинений учащихся | Сочинение | Раздаточный материал |
| 26 |  | Сам себе читатель. | |  | | 2 | | Проект "Самая интересная статья в детском периодическом издании" | Защита проектов |  |
| 27 |  | Особенности журналистского труда. | | 1 | | 2 | | Проекты об известных журналистах | Защита проектов |  |
| 28 |  | Маркетинговые исследования. | | 1 | | 2 | | Практические занятия |  | Презентация |
| 29 |  | Школьный пресс-центр. | | 1 | | 1 | | Создание устава работы школьного пресс-центра |  |  |
|  |  | | *РазделIII. Творческая практика (14 часов).* | | | | | |  |  |  |
| 30 | Разработка проекта «Школьный альманах»; | | |  | | 4 | | |  |  |  |
| 31 | Организация регулярных выпусков альманаха; | | |  | | 7 | | |  |  |  |
| 32 | Итоговая аттестация. | | | 3 | |  | | | Защита проектов |  | Презентация |

**5. Содержание курса.**

**I год обучения:**

**Раздел I.«Введение в историю журналистики»** (8часов). Цель раздела – познакомить учащихся в доступной форме с историей возникновения и развития журналистики.

Задачи раздела:

развитие познавательных способностей учащихся;

развитие интереса к журналистике.

Темы раздела: Как и почему возникла журналистика. Из истории детской прессы. Знакомство с современными детскими и подростковыми СМИ.

Предполагаемый результат: у учащихся возникнет желание самостоятельно расширить знания по истории журналистики и применить их на практике.

**Раздел II.«Основы журналистики»** (16 часов). Цель раздела – познакомить учащихся в доступной форме с основами журналистики, с правилами журналистики, с газетными жанрами.

Задачи раздела:

развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей учащихся;

развитие культуры делового общения;

развитие культуры устной и письменной речи учащихся;

воспитание любви к журналистике.

Темы раздела: Мастерская жанров. Как писать материал и что такое «подача» материала.Информация (новость). Источники информации для журналиста и способы фиксирования информации. Интервью. Заметка. Изобразительно-выразительные средства и стилистические фигуры.Репортаж. Фоторепортаж. Стили русского языка. Публицистический стиль. Очерк. Эссе. Фельетон. Памфлет. Культура речи.

Предполагаемый результат: у учащихся будет развита устная и письменная речь, культура делового общения, возникнет желание заниматься журналисткой деятельностью.

**Раздел III.«Художественно-техническое оформление издания»** (10 часов). Цель раздела – познакомить учащихся в доступной форме с правилами и способами оформления выпускаемого материала.

Задачи раздела:

развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей учащихся;

расширение кругозора учащихся;

формирование и развитие практических навыков оформления издания.

Темы раздела: Макет газеты, журнала, альманаха. Шрифт, заголовок и рамка. Рисунок, карикатура, фотография. Делаем газету. Верстка.Типы и виды школьных изданий.

Предполагаемый результат: повышение уровня компетентности учащихся в области журналистики.

**II год обучения.**

**Раздел I. Повторение.** (6 часов)

**Раздел II«Редакционно-издательская деятельность»** (14 часов). Цель раздела – познакомить учащихся в доступной форме с основами редакционно-издательской деятельности.

Задачи раздела:

развитие познавательных, коммуникативных, творческих способностей учащихся;

расширение кругозора учащихся;

развитие умения редактировать имеющийся материал.

Темы раздела: Редактирование – это… Сам себе редактор. Сам себе читатель. Особенности журналистского труда. Маркетинговые исследования. Школьный пресс-центр.

Предполагаемый результат: в соответствии с возрастными особенностями учащиеся смогут редактировать материал, научатся выделять главное, расширять компетенцию в данной сфере деятельности. На базе школы будет сформирован свой пресс-центр.

**Раздел III. Творческая практика.** (14 часов)

Задачи раздела:

Реализация полученных знаний, умений и навыков на практике;

Организация работы школьного пресс-центра.

Темы раздела:

Разработка проекта «Школьный альманах»;

Организация регулярных выпусков альманаха;

Защита проекта, итоговая аттестация.

Предполагаемый результат:

В результате работы по данной программе в школе будет организована журналистская служба, сформирован пресс-центр и налажен выпуск своего периодического информационного издания. Кроме того, учащиеся получат базовые представления о журналистике, как науке, о профессиях, связанных с этой наукой, повысят свой культурный и речевой уровень, разовьют творческие способности и коммуникабельность.

Особенностью методики проведения занятий в кружке является объединение творческой и практической частей. Порядок работы при этом может быть различным.

В начале учебного года, в сентябре, на занятии кружка «Юный журналист» составляется план работы на год, обсуждаются темы публикаций, вносятся интересные, инновационные предложения в содержание рубрик, распределяется круг обязанностей между членами детской редколлегии. Редколлегия может быть разновозрастная: от шестиклассников до старшеклассников. За каждой рубрикой закреплен ответственный редактор-консультант.

1. **Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение курса.**

**Перечень учебно-методического обеспечения для педагога:**

1. Ахмадулин Е. Краткий курс теории журналистики. М. - Ростов-на-Дону, 2006

2. Березин В. Массовая коммуникация: сущность, каналы, действия. М., 2004

3. Ворошилов В.В. Журналистика. СПб., 2006

4. **Ворошилов В.В.**  История журналистики России. Конспект лекций. СПб, 1999

5. **Грабельников А.А.** Русская журналистика на рубеже тысячелетий. Итоги и перспективы. М., 2000

6. Дзялошинский И. Информационное пространство России: структура, особенности функционирования, перспективы эволюции. М. 2001

7. Кихтан В.В. Информационные технологии в журналистике. – Ростов н/Д: Феникс, 2004

8. Корконосенко С. Основы теории журналистики. СПб., 1995

9. Примерные программы внеурочной деятельности» под редакцией Горского В.А.

10. Прохоров Е. Введение в теорию журналистики. М., 2007

11. **Реснянская Л.Л., Фомичева И.Д.** Газета для всей России. М.. 1999

12 .Сиберт Ф. С, Шрамм У., Питерсон Т. Четыре теории прессы. М.,  1998

19. Шишкин Н. Введение в теорию журналистики. Тюмень, 2004

**Для обучающихся:**

1. Грабельников А. А.Работа журналиста в прессе. М., 2001
2. Засорина Т., Федосова Н. Профессия – журналист. Ростов-на-Дону. 1999
3. Лазутина Г. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2000
4. **Морозова В.А**. Редактирование. Общий курс. Ульяновск, 1999
5. От книги до Интернета. Журналистика и литература на рубеже 0-83 тысячелетий. – М.: Изд-во Моск. ун-та, 2000
6. Рэндалл Д. Универсальный журналист. М., 2000
7. Шишкин Н. Введение в теорию журналистики. Тюмень, 2004

**Обеспечение программы**

1. Методическое обеспечение:

\* литература, раскрывающая основы журналистики,

\* справочная и энциклопедическая литература, помогающая найти материал для рубрики «Календарь знаменательных дат»,

\*ИКТ.

2. Кадровое обеспечение:

\* руководитель кружка «Юный журналист»,

\*библиотекарь.

3. Техническое обеспечение:

\* компьютер,

\* принтер,

\* сканер,

\* колонки, аппаратура для озвучивания,

\* фотоаппарат

\* видеокамера

\* бумага, канцелярские принадлежности.